



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОКУРАТУРА
г. БЕЛОГОРСКА

ул. Кирова, 95, г. Белогорск,
Амурская область, 676850

26.03.2018 № 4-36-2018

Директору ГАУ АО «Белогорский
социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних»

Куприяновой С.П.

ул. Низменная, 41
г. Белогорск

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об устранении нарушений
федерального законодательства

Прокуратурой города Белогорска во исполнение поручения прокуратуры области от 15.01.2018 № 7/1-29-2018 проведена проверка исполнения требований законодательства о проверке исполнения законодательства об охране жизни и здоровья несовершеннолетних, которой установлены нарушения требований законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, выразившиеся в следующем.

ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» является автономным учреждением и осуществляет деятельность в сфере расходования бюджетных средств, осуществления закупок в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Решением наблюдательного совета от 15.03.2017 (протокол № 2) утверждено Положение «О закупке товаров, работ, услуг ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее по тексту – Положение).

В соответствии с ч.2 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Проверкой установлены нарушения Положения заказчика при проведении конкурентных способов закупок.

На основании пункта 2.4 Положения в Единой информационной системе размещается: информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также

АВ.066137

иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением.

Положением регламентированы полномочия комиссии по осуществлению закупок.

В силу п. 3.9 Положения комиссия осуществляет рассмотрение обоснования потребностей в закупках и формирование плана-графика проведения закупок, рассмотрение заявок на участие в закупках, отбор участников закупок, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупках, определение победителей закупок, ведение протоколов закупок, разработку типовых форм документов, применяемых при закупках, и их размещение в сети «Интернет», а также иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Согласно п. 3.10 решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.

Требования к протоколам, составленным по результатам закупки установлены пунктом 4.12 Положения.

Так, в соответствии с п. 4.12.1 Положения в протоколах, составленных по результатам закупки, должны быть указаны, как минимум следующие сведения:

- 1) наименование, адрес, ценовое предложение всех участников;
- 2) наименование, адрес, ценовое предложение победителя;
- 3) объем закупаемых товаров, работ, услуг;
- 4) цена закупаемых товаров, работ, услуг;
- 5) условия (сроки, место) исполнения договора;
- 6) возможно указание иной дополнительной информации, относящейся к объекту закупки.

В силу п. 4.12.2. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

В соответствии со ст. 11.6 Положения предусмотрен порядок рассмотрения и оценка котировочных заявок в электронной форме.

Согласно п.п. 11.6.4-11.6.5. Положения результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать сведения, указанные в разделе 4.12 настоящего Положения.

На основании п. 11.6.6 Положения протокол размещается организатором закупок в единой информационно системе и на сайте электронной торговой площадке не позднее чем через три дня после его подписания.

Вместе с тем, проверкой установлены нарушения требований закона о закупках отдельными видами юридических лиц при проведении закупок в электронной форме.

Так, в соответствии с данными сайта закупки. gov ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» 09.09.2017 размещена закупка с номером №31705508422 на поставку кондитерских изделий.

Как следует из протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от 19.09.2017 отсутствует результат проведения конкурентного способа закупки, обоснование принятого решения, результат конкурентного способа (заключить либо не заключать договор) и иная обязательная для протокола информация.

Таким образом, заказчиком не указано о результатах запроса котировок либо не приведен перечень всех котировочных заявок, поступивших в процессе проведения конкурентного способа закупки и т.д.

Также, индикационным номером закупки № 31705193405 от 06.07.2017 объявлена закупка у единственного поставщика на выполнение работ на устройство сетчатого ограждения на базе отдыха «Красный Яр» на сумму 1350 000 рублей.

В качестве обоснования способа определения закупки указано на п.п.4 п.5.7.2 Положения о закупке товаров, работ, услуг ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», предусматривающей возможность размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) вне зависимости от цены государственного договора при наличии срочной потребности, в связи с чем, проведение конкурса, аукциона или применение иного способа размещения заказов на закупку товаров, работ, услуг нецелесообразно.

Основанием для не проведения конкурентных способов закупки является представление начальника МО МВД России «Белогорский» от 24.06.2017 с требованием принять меры к устранению нарушения по устройству сетчатого ограждения.

Вместе с тем, из протокола об административном правонарушении от 31.07.2015 № 186 Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области, вынесенном в отношении ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» следует, что отсутствие ограждения способствует проникновению на территорию базы отдыха домашних и диких животных, которые могут быть переносчиками клещей, что является нарушением п.8.5.1. СанПиН 3.1.3.2352-08 и п.12.10 СанПиН 2.4.4.3155-13.

Таким образом, из документов, обосновывающих проведение закупки у единственного поставщика в отсутствие конкурентного способа закупок следует, что указанное нарушение имело место на период 31.05.2015, о чем заказчику указано контролирующим органом, однако, заблаговременно мероприятия по проведению конкурентного способа закупки на выполнение работ по установке сетчатого ограждения не проведены, спустя год проведена закупка у единственного поставщика.

Таким образом, заказчиком при наличии реальной возможности для проведения конкурентных способов закупки фактически осуществлена закупка у единственного поставщика на бесконкурентной основе, что

противоречит требованиям законодательства о закупках, предусматривающего целью эффективное использование бюджетных средств вследствие проведения закупочных процедур.

Кроме того, в соответствии с разделом 5 Положения о закупках регламентированы способы определения поставщика (исполнителя, подрядчика), пунктом 5.5 которого предусмотрен способ определения в виде запроса цен.

Вместе с тем, протоколы по оценке заявок на участие в конкурентных способах закупок, т.е. содержит указание на способ закупки фактически не предусмотренный Положением о закупках.

Также, в силу п. 8.8.8 Положения протокол по результатам проведения аукциона размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе.

Согласно п.п.10.7.6-10.7.7 Положения на основании результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок комиссия по закупке оформляет протокол о результатах запроса котировок. В нем указываются: сведения в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Положения о закупке, а также содержащий поименный состав присутствующих на заседании членов комиссии по закупке, сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, заявки которых были рассмотрены, цены договора в котировочных заявках, которые рассматривались и оценивались.

Протокол подписывается членами комиссии по закупке, присутствовавшими на заседании.

Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе.

Из чего следует, что опубликование протоколов проведения конкурентных способов закупки осуществляется по каждому способу отдельно с указанием необходимых реквизитов.

Вместе с тем, протоколы проведения аукционов, котировок также содержат указание на проведение запроса цен в электронном виде.

Факты нарушений должностными лицами требований законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц свидетельствуют о наличии коррупционных рисков при осуществлении должностных полномочий, что является недопустимым.

Прокуратурой города Белогорска проведена проверка исполнения организациями антикоррупционного законодательства. В ходе осуществления надзора установлено следующее.

Согласно ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» Министерством труда Российской Федерации разработаны Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Методические рекомендации разработаны для использования в организациях вне зависимости от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств. При этом, Методические рекомендации рассчитаны для применения в организациях, в отношении которых законодательством Российской Федерации не установлены специальные требования в сфере противодействия коррупции (то есть в организациях, которые не являются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными корпорациями (компаниями), государственными внебюджетными фондами, иными организациями, созданными Российской Федерацией на основании федеральных законов, а также организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами). В организации Методические рекомендации могут быть использованы широким кругом лиц.

Указанными Рекомендациями приведен примерный (базовый) перечень антикоррупционных мероприятий в организации (таблица №1).

Таблица №1

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению

антикоррупционных процедур	коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском
	Обучение и информирование работников
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

Проверкой установлено, что в нарушение приведенных выше нормативных положений ГАУ АО «Белогорский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» не приняты меры по

предупреждению коррупции в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Так, в организации не разработаны и не внедрены в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации; не разработаны локальные правовые акты, регулирующие правоотношения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и т.п.

Не принятие организацией мер по предупреждению коррупции противоречит положениям Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», не обеспечивает формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организации.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 24 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры области.

2. Принять конкретные меры по устранению допущенных нарушений Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», причин и условий им способствующих.

3. По фактам выявленных нарушений решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц.

О результатах принятых мер должно быть сообщено прокурору в письменной форме в течение месяца со дня внесения представления.

Заместитель прокурора города



И.С. Волошина